**ANEXA 13**

 ANTETUL UNITATII DE INVATAMANT

 Nr. de inregistrare

 CĂTRE,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SUCEAVA

**Sau**

 CĂTRE,

PRIMĂRIA COMUNEI ……………………………

SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Având in vedere refuzul comunicării/colaborării dintre responsabilul de caz servicii

psihoeducaționale desemnat de unitatea noastră și parintii/reprezentantul legal al minorei/minorului …………..,fiul/fiica lui………………… și al ……………………………

nascut/ă la data de…………………. domiciliu/resedința/domiciliu fără forme legale în localitatea……………………….str. ………………………………..nr\_, bl\_,sc.\_,ap.\_,înscris/ă în clasa/grupa.........la..........................................., refuz care determină dificultăți în implementarea Planului de servicii individualizat, și cu prevederile Ordinului comun al administrafiei publice nr. 1985/04.10.2016, nr 1035/17.11.2016 și nr. 5085/23.11.2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum ș i în vederea abilitării și reabilitarii copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, vă rugăm să efectuați o vizită de monitorizare la domiciliul copilului.

 Asteptăm rezultatele vizitei de monitorizare pentru a putea lua măsurile legale ce se impun.

Director,

Responsabil de caz servicii psihoeducaționale,